

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И
РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)**

Председатель ППОС ТУСУР

В.С. Фридберг



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ТУСУР

В.М. Рулевский



ПОЛОЖЕНИЕ

**об органах студенческого самоуправления в студенческих общежитиях
федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего
образования «Томский государственный университет систем управления и
радиоэлектроники»**

Томск 2025

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об органах студенческого самоуправления в студенческих общежитиях федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники» (далее - Положение) регулирует вопросы, связанные с деятельностью органов студенческого самоуправления в студенческих общежитиях Томского государственного университета систем управления и радиоэлектроники (далее – ТУСУР, Университет).

1.2. К органам студенческого самоуправления в студенческих общежитиях ТУСУР относятся: студенческий совет общежития (далее – ССО) и санитарная комиссия общежития (далее – СКО).

1.3. ССО и СКО являются структурными подразделениями Первичной профсоюзной организации студентов ТУСУР (далее – ППОС ТУСУР) и постоянно действующими добровольными выборными органами студенческого самоуправления и формируются в каждом студенческом общежитии ТУСУР.

1.4. ССО формируются в целях представления прав и интересов обучающихся, проживающих в общежитиях. СКО осуществляют контроль санитарного состояния общежития.

1.5. В своей деятельности ССО и СКО активно взаимодействуют с проректором по молодежной политике и воспитательной деятельности, администрацией студгородка и общежитий, деканатами факультетов, ППОС ТУСУР и объединенным советом обучающихся ТУСУР (далее – ОСО ТУСУР).

1.6. ССО и СКО в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.12.2020 № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации», Уставом ТУСУР, Положением о студенческом общежитии ТУСУР, Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии ТУСУР, иными локальными нормативными актами ТУСУР и настоящим Положением.

2. Студенческий совет общежития

2.1. Порядок формирования и организации деятельности ССО

2.1.1. Состав ССО формируется из числа обучающихся, проживающих в общежитии.

2.1.2. В состав ССО входят:

- председатель ССО;
- ответственный за этаж/секцию общежития;
- активы общежития по направлениям;
- иные лица по решению ССО.

2.1.3. Общее руководство ССО осуществляет председатель ССО, избираемый простым большинством голосов членами ССО из своего состава. Председатель ССО избирается сроком до 2-х лет. Никто не может быть избран председателем ССО более чем на два срока.

2.1.4. Ответственные за этаж/секцию общежития избираются простым большинством голосов жителей общежития на соответствующем этаже/секции общежития. Ответственным за организацию, проведение и объявление итогов выборов ответственных за этаж/секцию является ППОС ТУСУР.

2.1.5. Организацией, проведением и объявлением итогов выборов в актив ССО занимается председатель ССО, ответственные за этаж/ секции общежития совместно с ППОС ТУСУР.

2.1.6. Актив ССО имеет право совещательного голоса на собраниях ССО и занимается организацией мероприятий в общежитии по следующим направлениям:

- информационное;
- спортивное;
- культурно-массовое;
- гражданско-патриотическое;
- иные направления по решению ССО.

2.1.7. В особых случаях при согласовании с ППОС ТУСУР структура ССО может быть изменена.

2.2. Срок полномочий ССО

2.2.1. Срок полномочий ССО составляет 2 года. Никто не может быть избран в состав ССО более, чем на два срока. Сроки проведения, порядок выборов и выдвижение кандидатов организывает (курирует) ППОС ТУСУР.

2.2.2. Полномочия председателя ССО и членов ССО прекращаются досрочно в случае:

- отчисления (окончания) из Университета или оформления академического отпуска;
- наличия академической задолженности и/или систематического пропуска занятий без уважительной причины;
- недобросовестного исполнения возложенных на обучающегося обязанностей;
- по личному заявлению;
- систематического нарушения Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии ТУСУР.

2.2.3. В случае недобросовестного исполнения обязанностей председателем ССО и/или членами ССО вопрос об их переизбрании поднимается на собрании ССО и выносится на рассмотрение в ППОС ТУСУР.

2.2.4. В случае досрочного прекращения полномочий председателя ССО в течение 3 (трех) дней с момента досрочного прекращения полномочий из числа членов действующего ССО избирается исполняющий обязанности председателя ССО. Исполняющий обязанности председателя ССО руководит работой ССО до момента избрания нового председателя.

2.3. Задачи ССО

2.3.1. Задачами ССО являются:

- защита прав и представление интересов обучающихся, проживающих в общежитии, перед администрацией общежития, администрацией студенческого городка и Университета;
- разработка и представление администрации Университета и студенческого городка предложений по улучшению условий проживания в общежитии;
- организация и проведение конкурсов по благоустройству общежития, культурно-массовых, спортивных и других мероприятий;
- воспитание бережного отношения к имущественному комплексу студенческого городка, уважительного отношения к истории, традициям, символике ТУСУР, повышение культуры общения;
- содействие в решении социально-бытовых вопросов, затрагивающих интересы и комфорт проживания обучающихся;

– вовлечение обучающихся, проживающих в общежитии, в ряды участников мероприятий, проводимых ССО, ППОС ТУСУР, Университетом.

2.4. Обязанности ССО

2.4.1. ССО обязан:

- проводить работу, направленную на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу Университета;
- проводить работу, направленную на укрепление учебной дисциплины и правопорядка в студенческих общежитиях, повышение гражданского самосознания обучающихся, воспитание чувства долга и ответственности;
- при необходимости содействовать администрации Университета в вопросах организации внеучебной деятельности;
- своевременно в установленном порядке рассматривать все предложения, заявления и обращения обучающихся, поступающие в ССО;
- проводить работу в соответствии с Положением и планом деятельности ССО;
- поддерживать социально значимые инициативы обучающихся;
- оказывать содействие в выполнении обучающимися, проживающими в общежитии, решений администрации Университета, соблюдении законодательства Российской Федерации в части, касающейся норм и правил проживания в общежитии;
- информировать обучающихся, проживающих в общежитии, о деятельности ССО, о Правилах внутреннего распорядка в студенческом общежитии ТУСУР, Правилах пожарной безопасности, Технике безопасности при использовании электрических приборов и принятых решениях на заседаниях ССО, а также о составе ССО;
- содействовать в поддержании чистоты, порядка и благоустройства в местах общего пользования общежития и на прилегающей к нему территории, следить за выполнением Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии ТУСУР, Правил пожарной безопасности и Техники безопасности при использовании электрических приборов;
- способствовать развитию традиций, корректного и уважительного поведения обучающихся как в межличностном общении, так и с работниками Университета;
- при необходимости оказывать помощь администрации общежития в заселении обучающихся;
- уважительно относиться к обучающимся.

2.4.2. Председатель ССО обязан:

- организовывать работу и взаимодействие с иными руководителями органов студенческого самоуправления, ППОС ТУСУР, всеми структурными подразделениями и должностными лицами ТУСУР, отвечающими за жизнеобеспечение обучающихся, проживающих в общежитиях студгородка;
- координировать работу ССО;
- координировать работу членов актива ССО по подготовке и проведению мероприятий в общежитии;
- составлять календарный план работы ССО совместно с его членами;
- проводить собрания ССО, общие собрания проживающих в общежитии;
- информировать администрацию общежития, ППОС ТУСУР о нарушении Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии ТУСУР, принятых мерах.

2.4.3. Ответственный за этаж/секции общежития обязан:

- следить за бережным отношением проживающих к находящемуся на этаже/секциях имуществу;
- следить за соблюдением проживающими на этаже Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии ТУСУР, Правил пожарной безопасности и Техники безопасности при использовании электрических приборов;
- информировать председателя ССО о нарушении Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии ТУСУР, принятых мерах, обеспечить направление вызова на заседание ССО;
- информировать обучающихся, проживающих на этаже/секциях, об их правах, обязанностях и решениях ССО;
- информировать проживающих на этаже/секциях об актуальных новостях, касающихся общежития и проживания в нем;
- выполнять решения ССО и обеспечивать выполнения решений всеми обучающимися, проживающими на этаже/секциях.

2.5. Права ССО

2.5.1. ССО вправе:

- участвовать в разработке и совершенствовании локальных нормативных актов Университета, затрагивающих интересы студентов Университета, если таковые касаются непосредственных целей и задач деятельности ССО, предусмотренных настоящим Положением;
- запрашивать и получать в установленном порядке от администрации Университета необходимую для деятельности ССО информацию, а также предоставлять администрации Университета необходимую для их деятельности информацию;
- вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений Университета;
- выступать перед администрацией ТУСУР с различными инициативами в части жизнеобеспечения проживающих в общежитии;
- ходатайствовать перед администрацией ТУСУР о разработке и принятии локальных нормативных актов, улучшающих социально-бытовые условия проживающих в общежитии;
- принимать к нарушителям Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии ТУСУР меры общественного воздействия, ставить перед администрацией ТУСУР вопрос о применении к виновным лицам мер дисциплинарного взыскания согласно п. 2.4 Положения о студенческом общежитии ТУСУР.

2.5.2. Председатель ССО имеет право:

- поднять вопрос об отстранении от обязанностей членов ССО при недобросовестном исполнении ими обязанностей;
- уйти с должности по собственному желанию;
- обращаться к заведующему общежитием, коменданту, директору студгородка, проректору по молодежной политике и воспитательной деятельности, в ППОС ТУСУР с предложениями, ходатайствами и другими вопросами.

2.5.3. Ответственный за этаж/секции общежития и актив ССО имеет право:

- приглашать проживающих в общежитии на заседание ССО;
- вносить на заседания ССО предложения по улучшению быта, досуга, проведению культурно-массовых мероприятий на своем этаже/секции и по общежитию в целом;
- открыто и свободно высказывать и отстаивать свое мнение, выступать в качестве защитника обучающегося, проживающего в общежитии;

- уйти с должности по собственному желанию;
- принимать участие в разработке и обсуждении новых документов, разрабатываемых или обсуждаемых на заседании ССО.

2.5.4. Член ССО имеет право поднять вопрос о переизбрании председателя ССО в случае недобросовестного исполнения им своих обязанностей.

2.6. Порядок работы ССО

2.6.1. Заседания ССО проводятся регулярно, не реже двух раз в месяц.

2.6.2. В работе ССО могут принимать участие представители ППОС ТУСУР, администрации общежития, администрации студгородка, проректор по молодежной политике и воспитательной деятельности и иные представители администрации Университета (при необходимости).

2.6.3. В повестку заседаний могут быть включены социально-бытовые вопросы, вопросы профилактики совершения обучающимися противоправных действий, рассмотрение объяснительных, организации культурно-массовых, спортивных и информационных мероприятий для обучающихся, проживающих в общежитии, и прочие вопросы обеспечения жизнедеятельности.

2.6.4. Решения ССО оформляются протоколом и подписывается председателем ССО с последующей передачей в ППОС ТУСУР.

2.6.5. Решения ССО принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов ССО. При равенстве голосов голос председателя ССО является решающим.

2.6.6. Учет предложений, заявлений и жалоб обучающихся ведется в специальном журнале.

2.6.7. Планы проведения конкурсов, соревнований, культурно-массовых и других мероприятий на учебный год доводятся до всех обучающихся, проживающих в общежитии.

2.6.8. ССО организует свою работу совместно с администрацией Университета, администрацией студгородка, ППОС ТУСУР, ОСО ТУСУР для решения следующих вопросов:

- самообслуживание, улучшение условий подготовки к учебным занятиям, быта и отдыха проживающих в общежитиях;
- координация работы по выполнению общественно-полезных работ благоустройства общежитий и прилегающих к ним территорий;
- другие вопросы, касающиеся быта проживающих в общежитии.

2.7. Меры поддержки, предоставляемые членам ССО

2.7.1. Университет и ППОС ТУСУР предоставляет следующие меры поддержки членам ССО:

- предоставление, при необходимости, ходатайства о продлении сессии вследствие высокой нагрузки из-за активного участия в внеучебной деятельности университета;
- дополнительные баллы при участии в конкурсе на получение повышенной государственной академической стипендии за достижения в общественной деятельности;
- материальное поощрение за счет внебюджетных средств ТУСУРа, других фондов Университета и фонда ППОС ТУСУР при наличии средств;
- другие виды поддержки, предусматриваемые администрацией Университета и ППОС ТУСУР.

2.7.2. При условии выхода или не переизбрании обучающегося в ССО меры поддержки прекращаются.

3. Санитарная комиссия общежития

3.1. Порядок формирования и организации деятельности СКО

3.1.1. Состав СКО формируется из числа обучающихся, проживающих в общежитии.

3.1.2. В состав СКО входят:

- председатель СКО;
- 2 (при необходимости 3) активиста СКО от этажа или по 2 активиста СКО (при необходимости 3) на 4 секции;
- ответственный за этаж/секцию общежития (при необходимости).

3.1.3. Общее руководство СКО осуществляет председатель СКО, избираемый простым большинством голосов членами СКО из своего состава. Председатель СКО избирается сроком до 2-х лет. Никто не может быть избран председателем СКО более, чем на два срока.

3.1.4. СКО подотчетна ССО, председатель СКО входит в состав ССО с правом голоса.

3.1.5. Выборы в СКО проходят раз в два года не позднее 30 сентября.

3.1.6. Выборы в СКО проходят посредством конкурсного отбора среди всех желающих, проживающих в общежитии.

3.1.7. Обучающиеся, желающие вступить в состав СКО, выдвигают свои кандидатуры на конкурсный отбор.

3.1.8. Организацию и проведение выборов СКО обеспечивает ППОС ТУСУР совместно с ССО (при необходимости).

3.1.9. В особых ситуациях при согласовании с ППОС ТУСУР структура СКО может быть изменена.

3.2. Срок полномочий СКО

3.2.1. Срок полномочий СКО составляет 2 года.

3.2.2. Полномочия председателя СКО и её членов прекращаются досрочно в случае:

- отчисления (окончания) из Университета или оформления академического отпуска;
- наличия академической задолженности и/или систематического пропуска занятий без уважительной причины;
- недобросовестного исполнения возложенных на обучающегося обязанностей;
- по личному заявлению;
- систематического нарушения Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии ТУСУР.

3.2.3. В случае недобросовестного исполнения обязанностей председателем СКО и/или членами СКО вопрос о их переизбрании поднимается на собрании СКО и выносится на рассмотрение ППОС ТУСУР.

3.2.4. В случае досрочного прекращения полномочий председателя СКО в течение 3-х дней с момента досрочного прекращения полномочий из числа членов, действующего состава СКО, избирается исполняющий обязанности председателя СКО. Исполняющий обязанности председателя СКО руководит работой СКО до момента избрания нового председателя.

3.3. Задачи СКО

Задачами СКО являются:

- осуществление проверок на соответствие установленным критериям санитарной проверки жилых комнат студентов не позднее 22:00 в соответствии с графиком проверок и один раз в месяц совместно с членами СКО других этажей (при необходимости);
- повторная проверка санитарного состояния комнат (при необходимости);
- осуществление проверок на соответствие санитарным критериям этажей/секций и принятие уборки на этажах/секциях обучающимся не позднее 22:00;
- проверка санитарного состояния мест общего пользования и комнат для клубной работы согласно графику на соответствие установленным санитарным критериям мест общего пользования;
- осуществление разъяснительных бесед с обучающимися, направленные на улучшение санитарного состояния общежития;
- при необходимости оказание помощи администрации общежития студгородка в проведении санитарных работ (санитарная обработка и т.д.), направленных на улучшение санитарного состояния общежития;
- проведение разъяснительных бесед с нарушителями санитарных норм для улучшения санитарного состояния общежития.

3.4. Обязанности СКО

3.4.1. В обязанности СКО входит:

- доведение результатов проверки санитарного состояния комнат, этажей/секций до обучающихся в виде санитарного экрана, который вывешивается на этажах (в секциях) сразу после проверки;
- оказывать содействие в организации мероприятий ССО;
- следить за содержанием этажей/секций в чистоте и порядке;
- составлять отчеты по результатам проверки комнат, этажей/секций, комнат общего пользования и передавать их в ППОС ТУСУР, ССО, заведующему общежитием (при необходимости);
- предоставлять иные отчеты при запросе ППОС ТУСУР;
- требовать от обучающихся соблюдения графика дежурств комнат на этаже/секции;
- уважительно относиться к обучающимся.

3.4.2. Председатель СКО обязан:

- организовывать работу и взаимодействие с иными руководителями органов студенческого самоуправления, ППОС ТУСУР, всеми структурными подразделениями ТУСУР, отвечающими за жизнеобеспечение обучающихся, проживающих в общежитиях ТУСУР;
- отслеживать эффективность деятельности СКО;
- представлять СКО на ССО;
- доводить до ответственных за этаж/секции информацию о санитарном состоянии помещений;
- организовывать подготовку и проведение дежурств на этаже/секциях;
- организовывать получение инвентаря для дежурства и проведения субботников;
- информировать администрацию общежития, ППОС ТУСУР о нарушении Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии ТУСУР, принятых мерах;
- вести отчетность с результатами проверок комнат, этажей/секций.

3.5. Права СКО

3.5.1. СКО имеет право:

- ставить перед ССО вопрос о применении мер общественного и дисциплинарного взыскания к обучающимся согласно п. 2.4 Положения о студенческом общежитии ТУСУР;
- требовать от администрации общежития выполнения своих обязанностей в части обеспечения дежурных всем необходимым инвентарем для поддержания санитарного состояния общежития.

3.5.2. Председатель СКО имеет право:

- поднимать вопрос об отстранении от обязанностей члена СКО при недобросовестном исполнении им своих обязанностей;
- получать инвентарь для организации и выполнения дежурств на этаже у заведующего/коменданта общежитием;
- уйти с должности по собственному желанию;
- обращаться к заведующему общежитием, коменданту, директору студгородка, проректору по молодежной политике и воспитательной деятельности, в ППОС ТУСУР с предложениями, ходатайствами и другими вопросами.

3.5.3. Члены СКО имеют право:

- поднимать вопрос о переизбрании председателя СКО в случае недобросовестного исполнения им своих обязанностей;
- вносить предложения по улучшению деятельности СКО.

3.6. Меры поддержки, предоставляемые членам СКО

3.6.1. Университет и ППОС ТУСУР предоставляет следующие меры поддержки членам СКО:

- предоставление, при необходимости, ходатайства о продлении сессии вследствие высокой нагрузки из-за активного участия в внеучебной деятельности университета;
- дополнительные баллы при участии в конкурсе на получение повышенной государственной академической стипендии за достижения в общественной деятельности;
- материальное поощрение за счет внебюджетных средств ТУСУРа, других фондов Университета и фонда ППОС ТУСУР, при наличии средств;
- другие виды поддержки, предусматриваемые администрацией Университета и ППОС ТУСУР.

3.6.2. При условии выхода или не переизбрании обучающегося в СКО меры поддержки прекращаются.

3.7. Критерии санитарной проверки

3.7.1. Жилых комнат:

- чистый пол (визуально);
- чистые поверхности комнаты помимо пола (подоконник, полки, кровать и т.д.);
- отсутствие мусора;
- отсутствие грязной посуды (не более одного комплекта грязной посуды);
- общий порядок в комнате (общая захламленность комнаты при условии возможных мест для хранения вещей).

3.7.2. Коридоров/блоков:

- чистые поверхности (подоконник, стенды и т.д.);
- чистые раковины и зеркала в умывальных комнатах;

- чистые перила и подоконники на лестничном пролете.

3.7.3. Кухонь:

- чистота плит и духовых шкафов, раковин, подоконников, столов, микроволновых печей (при наличии);
- отсутствие грязной посуды и грязных бытовых средств;
- отсутствие мусора.

3.7.4. Мест общего пользования:

- чистые поверхности (подоконник, стенды и т.д.);
- исправное и целое состояние мебели и техники;
- отсутствие мусора.

4. Порядок реорганизации и ликвидации ССО и СКО

4.1. Решение о реорганизации и ликвидации ССО и СКО принимается решением ППОС ТУСУР.

5. Заключительные положения

5.1. Для координации работы во всех общежитиях Университета может быть организован объединенный совет студенческих общежитий, в состав которого включаются председатель ССО, представители ППОС ТУСУР и администрации Университета.

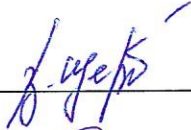
Лист согласования

ПОЛОЖЕНИЕ

об органах студенческого самоуправления в студенческих общежитиях
федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего
образования «Томский государственный университет систем управления и
радиоэлектроники»

Согласовано:

Проректор по МП и ВД

 /В.Н. Щербаков

Начальник ФАО

 /Е.Н. Андреева

Директор студгородка

 /А.Я. Курач

Председатель ОСО ТУСУР

 /А.А. Муравьева

Начальник юридической службы

 /О.А. Кузьменко