

ЛИГА ИНИЦИАТИВНОЙ МОЛОДЁЖИ

конкурс молодёжных проектов
Томского государственного университета
систем управления и радиоэлектроники

профориентация

здоровье

творчество

добровольчество

студенческие клубы

патриотизм

медиа

образование

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

ЛИГА ИНИЦИАТИВНОЙ МОЛОДЕЖИ

цель

комплексная поддержка и сопровождение проектных инициатив студенческих объединений и команд ТУСУР, интегрированных в систему выявления и поддержки талантов, способных генерировать и реализовывать новые идеи, обеспечивать их успешную социализацию и самореализацию

участники конкурса

- обучающиеся ТУСУР в возрасте до 35 лет
- обучающиеся на очной форме обучения
- сформированные в проектные команды

ТАЙМЛАЙН КОНКУРСА

7
мая

последний день
приёма заявок

17-19
мая

очные защиты
проектов



ЗАОЧНЫЙ ЭТАП

Для участия в конкурсе

● **заполни форму проектной заявки** *xlsx

1. Общая информация
2. О проекте
3. О команде
4. Календарный план
5. Бюджет проекта

● **дополнительные материалы** *pdf

письма поддержки, коммерческие предложения и иные материалы, подтверждающие актуальность проекта от партнеров и целевой аудитории



ОЧНЫЙ ЭТАП

● **сделай презентацию** *pptx
*pdf

1

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

НОМИНАЦИЯ

внимательно прочитай номинации конкурса и выбери ту, которая максимально точно определяет главную направленность твоего проекта. Для выбора номинации в файле нажми на квадрат рядом с ячейкой ▾

НАЗВАНИЕ

правильный нейминг проекта решает сразу две задачи:

1. описывает ключевой формат проекта (фестиваль, семинар, тренинг, спичклуб, игровой клуб, форум, школа, конкурс...)
2. создаёт бренд с помощью запоминающегося и яркого названия

хороший пример

Молодёжный киноклуб «Я так вижу»

Праздник открытия велосезона «Две педали»

Школа молодёжных гидов «Томск Шагал»

НОМИНАЦИИ

культура и творчество

поддержка творческих инициатив и развитие культурно-досуговой среды университета

спорт и здоровье

популяризация культуры здорового образа жизни и молодёжного спорта

интеллект и образование

развитие неформального образования, надпрофессиональных компетенций

добровольчество

поддержка и развитие волонтерства, в т.ч. его специализированных видов

медиа и тренды

создание и развитие студенческих медиа, медиапродуктов

профориентация и профессиональное самоопределение

расширение возможностей молодёжи для проектирования и построения карьеры, в том числе в сфере самозанятости и молодёжного предпринимательства

патриотизм

сохранение исторической памяти, укрепление традиционных российских ценностей и развитие гражданской идентичности

студенческие клубы

поддержка и развитие студенческих клубов и объединений

1

КРАТКАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ПРОЕКТЕ

у тебя есть всего 500 символов, чтобы произвести первое впечатление о своём проекте.

Из этого блока должны быть понятны:

- целевая аудитория и её проблема
- измеримая цель проекта
- подробное описание содержания проекта

пример «подробного описания содержания проекта»

Фестиваль молодых диджитал-художников «НеПиксель» - это мастер-классы, выставки и цифровые пленэры. Так в рамках цикла мастер-классов запланированы 8 встреч с художниками Томска, в том числе с Олегом Шубиным и Борисом Перцевым, а также воршкопы и плэнеры по темам «Акварель», «Уличное искусство» и другие.

Финальная выставка художников университета будет организована в главном корпусе ТУСУРа, а её открытие приурочено ко Дню народного единства и согласия.

МАСШТАБ

выбери один из типов проекта, учитывая свою целевую аудиторию. Для выбора масштаба в файле нажми на квадрат рядом с ячейкой

МАСШТАБ

>50

факультетский

Проекты, реализуемые преимущественно для обучающихся одного факультета/направления подготовки

Бюджет проекта не превышает 50 тысяч рублей

>75

клубный

Проекты, реализуемые преимущественно для участников одного студенческого клуба или объединения

Бюджет проекта не превышает 75 тысяч рублей

>100

вузовский/городской

Проекты, реализуемые для широких целевых групп, преимущественно для студенческой молодёжи ТУСУРа или иных томских образовательных учреждений

Бюджет проекта не превышает 100 тысяч рублей

1

СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ

старт проекта - не ранее 10 августа 2024 г.

завершение проекта – до 15 ноября 2024 г.

ВАЖНО

Финансирование проекта идет по ПОСТоплате.

Это значит, что как только ты реализуешь свой проект, будут оплачены счета по всем необходимым категориям.

По каждой из статей расходов необходимо будет предоставить счет и акт выполненных услуг.

ЗАПРАШИВАЕМЫЕ СРЕДСТВА

данный раздел проекта заполняется после составления бюджета и проверки его на отсутствие запрещённых статей расходов.

Старайся не «дотягивать» бюджет до максимально возможной суммы, а исходи из реальных потребностей твоего проекта

ДАЛЕЕ – ИНФОРМАЦИЯ О РУКОВОДИТЕЛЕ

мы уверены, что ты справишься
с этим самостоятельно

2

О ПРОЕКТЕ

ЦЕЛЕВАЯ АУДИТОРИЯ

это одна конкретная группа людей, которые будут вовлекаться в проект в качестве ключевых участников. Опиши важные характеристики этой группы: возраст, место учебы, социальный статус, желания, интересы, место проживания, семейное положение, национальность и другие.

Для разных проектов могут быть важны разные характеристики. Например, для проекта по адаптации первокурсников нам не важен пол студентов или их национальность, зато очень важен курс обучения и место проживания. А для конкурса красоты среди студенток IT-направлений важен будет пол, факультет и их интересы

хороший пример

Иногородние первокурсники ТУСУРа, проживающие в студенческих общежитиях и заинтересованные в расширении своих знаний об истории и культуре Томска и Томской области

2

АКТУАЛЬНОСТЬ ДЛЯ ЦЕЛЕВОЙ АУДИТОРИИ

опиши с какой проблемой или потребностью сталкивается целевая аудитория проекта.

Подтверди свои мысли и гипотезы

1. примерами
2. цитатами целевой аудитории или экспертов
3. результаты опросов, исследований



Проблема должна быть решаемая!

хороший пример

- Студенты, проживающие в общежитиях не понимают как организовать правильное питание в условиях студенческой жизни
- Приезжие студенты не знают историю Томска, не принимают его культуру и поэтому не рассматривают новый город в качестве своего «дома»

2

АКТУАЛЬНОСТЬ ДЛЯ УНИВЕРСИТЕТА

опиши важность твоего проекта для ТУСУРа:
какие структуры университета (факультеты,
лаборатории, кафедры, управления, клубы)
заинтересованы в реализации твоей идеи
какие университетские проекты и задачи
перекликаются с твоей инициативой



приоритет2030[^]
лидерами становятся



2

ЦЕЛЬ ПРОЕКТА

если проблема – это точка А, то цель – это точка Б, достигнув которую мы проблему решим или снизим её остроту. Поэтому при формулировании этого блока внимательно перечитай проблему и сделай из неё цель, которая будет

1. достижимой – решить транспортную проблему социальному проекту не под силу, а вот популяризировать пешие прогулки в тёплое время года – вполне!
2. конкретной – точные формулировки помогут понять удалось ли достичь цели.
3. измеримой – добавь в цель цифровые показатели, которые позже укажешь в результатах

хороший пример

- Развитие у 50 первокурсников экономического факультета ТУСУР навыков публичных выступлений и подготовки презентаций

плохой пример

- Популяризация лучших образцов российского и советского кинематографа среди студентов

2

ЗАДАЧИ ПРОЕКТА

- формулируй не больше 4 задач. Чаще всего они по смыслу сводятся к таким вариантам

1. информирование аудитории (наполнение информационного пространства)
2. организация работы с участниками (отбор, набор, сопровождение в ходе проекта)
3. подготовка ключевого мероприятия (работа со спикерами/экспертами, подготовка площадки, подготовка программы)
4. реализация ключевого мероприятия

- вноси в задачи только те, которые относятся к непосредственной реализации проекта
- не стоит указывать задачи по разработке проекта и подготовки отчетности

КОЛИЧЕСТВЕННЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Спрогнозируй и укажи

1. количество участников твоих мероприятий.
Для этого оцени изначальное количество людей из твоей ЦА, а также ресурсы твоей команды и проекта.
2. количество публикаций и иных информационных материалов о проекте и его мероприятиях



ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ КЛЮЧЕВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОЕКТА

Опиши примерный ход и дизайн ключевого мероприятия или цикла мероприятий:

1. сколько дней/часов будет длиться событие
2. кто будет его экспертом/спикером/гостем
3. где будет проведено мероприятие
4. с какой периодичностью мероприятие будет повторяться
5. какие будут темы лекций/мастер-классов/встреч
6. что в рамках мероприятия будут делать участники
7. как участники узнают о мероприятии
8. будет ли отбор среди участников/рейтинг

БЫЛО БЫ КРУТО

Прикрепить к проекту

- резюме ключевых экспертов/спикеров
- проект программы мероприятия
- проект положения о проекте/мероприятии
- форму регистрации или сайт
- медиа-план



О КОМАНДЕ

1. в команде должно быть не менее 4 человек
2. возраст участников команды – до 35 лет
3. для участников команды род занятий, место и форма обучения не имеют значения
4. один и тот же человек может быть
 - участником разных команд
 - руководителем в одном проекте и участником команды в других проектах

РОЛЬ В ПРОЕКТЕ

Для каждой задачи, сформулированной в блоке «Задачи», в вашей команде должен быть отдельный человек. Прочитай задачи и сформулируй каждую из них как функцию или роль

например

ЗАДАЧА

1. информирование аудитории
2. организация работы с участниками
3. подготовка ключевого мероприятия
4. реализация ключевого мероприятия

РОЛЬ

1. PR-менеджер
2. куратор участников
3. программный директор
4. event-менеджер



ФУНКЦИИ, ВЫПОЛНЯЕМЫЕ В РАМКАХ ПРОЕКТА

Для каждого члена команды опишите 5-7 конкретных задач (функций), которые он будет реализовывать в рамках проекта.

Проверь, чтобы перечисленные функции были отражены в календарном плане

ИМЕЮЩИЙСЯ ОПЫТ И КОМПЕТЕНЦИИ, ДОСТИЖЕНИЯ

На основе роли и функций, которые каждый участник команды будет выполнять в рамках проекта опиши

- имеющийся опыт деятельности по указанному профилю (функции)
- компетенции, знания, умения, полученные во время прохождения обучения, участия в других проектах и программах
- достижения, награды, призы, благодарственные письма, которые подтверждают опыт и квалификацию участника команды

4

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

Каждая задача, сформулированная в блоке «Задачи» может быть декомпозирована на 3-5 конкретных шага

И если в проекте 4 задачи, то в календарном плане должно быть от 12 до 20 мероприятий

Выстраивай логику календарного плана по дате начала реализации мероприятия, а не по дате его завершения. Сначала укажи мероприятия, которые пройдут на старте проекта, затем – проходящие в более позднее время

Проверь, чтобы все мероприятия календарного плана были подкреплены

- функциями участников команды
- ресурсами партнёров или сметы проекта

В столбце «Партнёры в реализации» укажи университетские структуры или городские организации, выступающие партнёром в реализации указанного мероприятия

4

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

Именно календарный план **помогает команде**

- представить объём и наполнение задач
- запланировать последовательность шагов
- просчитать необходимые ресурсы для выполнения каждого мероприятия календарного плана

При описании каждого мероприятия календарного плана просто отвечай на вопросы

1. что конкретно будет сделано?
2. кто будет в этом участвовать?
3. где это будет сделано?
4. для чего необходимо это сделать?
5. кто будет это делать?

хороший пример

Конкурсный отбор фотографий будет проведен в форме Участниками отбора могут стать студенты.... Для этого мы разработаем Положение о конкурсном отборе. Сам отбор будет организован на площадке официальной группы кафедры. Все участники смогут разместить в специальном альбоме свои фотографии для конкурса и заполнить небольшую анкету. Проведение конкурса позволит нам привлечь большее количество участников, а сам конкурс популяризировать фотоискусство среди молодёжи. За организацию конкурса отвечает event-менеджер проекта с привлечением специалиста по PR

5

БЮДЖЕТ ПРОЕКТА

На какие расходы можно запрашивать средства в рамках конкурса «Лига инициативной молодёжи»?

- полиграфические услуги
- канцелярская, сувенирная и подарочная продукция *(не более 3 тысяч в денежном эквиваленте на 1 участника проекта)*
- предоставление услуг частных автобусных пассажирских перевозок
- услуги привлечённых специалистов и сторонних организаций, включая услуги по аренде специализированного инвентаря и оборудования *(не более 30% от запрашиваемой суммы)*
- услуги по приобретению специализированного инвентаря и оборудования *(не более 30% от запрашиваемой суммы)*

А что делать, если предполагаются другие расходы? Например на оплату проживания?

- 1 привлечение партнёров и спонсоров
- 2 дополнительное участие в иных конкурсах грантов

5

НАИМЕНОВАНИЕ И ХАРАКТЕРИСТИКИ НЕОБХОДИМОГО ТОВАРА/УСЛУГИ

Укажи подробности о товаре или услуге,
необходимых для реализации проекта

- наименование
- характеристики товара или услуги (материал, размер, форма, цвет, длительность услуги, качество и количество получаемого продукта и так далее)
- назначение и необходимость для реализации мероприятий календарного плана
- калькуляция (обоснование запрашиваемого количества и расчета стоимости за единицу)
- ссылка, подтверждающая стоимость услуги или товара

хороший пример

Оказание услуг по перевозке участников проекта. Для реализации проекта нам потребуется аренда пассажирского автобуса вместимостью не менее 42 человек, оборудованного средствами обеспечения безопасности пассажиров. В рамках проекта будет организованы 4 поездки в районы Томской области с целью знакомства студентов ТУСУРа с туристическим потенциалом региона. Каждая поездка в среднем занимает 12 часов (с учетом дороги туда-обратно и времени простоя водителя в период ожидания группы). $12 \text{ часов} * 4 \text{ поездки} * 2000 \text{ рублей/час} = 96 \text{ 000 рублей}$. Ссылки на актуальные рыночные предложения www.tomsk-avtobus.ru/prais

5

СОФИНАНСИРОВАНИЕ

Расходы, которые участники команды берут на себя или затраты, которые компенсируются за счёт средств партнёров также указываются в разделе «Бюджет проекта»

НО в отличие от запрашиваемых средств в ячейке «Итоговая стоимость» напротив статьи с софинансированием указывается «0»

Обязательно просчитай в софинансирование

- работу участников команды
- работу привлеченных специалистов, которые согласились на участие в проекте без оплаты
- технику, оборудование, помещение, которые будут использоваться в рамках проекта
- подарки от партнёров и спонсоров
- работу медиа-служб и реализацию контент-плана проекта, в том числе создание визуальных и медиа-продуктов
- иные виды расходов, которые будут совершаться в проекте без использования средств, полученных по итогам конкурса «Лига инициативной молодёжи»

ГОРЯЧИЕ КЛАВИШИ

Мы, конечно, знаем, что студенты ТУСУРа в совершенстве владеют ПК и «офисными программами» (в резюме выпускников видели).

Поэтому просто напоминаем сочетания клавиш, упрощающие использование Excel

Ctrl+C

скопировать

Ctrl+V

вставить

Ctrl+Z

отменить

Ctrl+F

поиск

Alt+Enter

абзац внутри ячейки

профориентация

здоровье

творчество

добровольчество

ЛИГА ИНИЦИАТИВНОЙ МОЛОДЁЖИ

конкурс молодёжных проектов
Томского государственного университета
систем управления и радиоэлектроники

профориентация

здоровье

творчество

добровольчество

студенческие клубы

патриотизм

медиа

образование

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ