

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ
И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)**

IX Региональная научно-практическая конференция
**«НАУКА И ПРАКТИКА: ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ – ОТ ИДЕИ ДО
ВНЕДРЕНИЯ – 2020»**



Уважаемые коллеги!

Приглашаем Вас принять участие в работе IX Региональной научно-практической конференции «Наука и практика: проектная деятельность – от идеи до внедрения – 2020», которая состоится **14.10.2020 – 30.11.2020**.

К участию в конференции приглашаются студенты вузов, учащиеся школ, а также руководители научно-исследовательской работы обучающихся и проектных групп ГПО ТУСУР.

Цели конференции:

- представление итогов работы обучающихся в рамках проектных групп или индивидуальных научных исследований, имеющих инновационную составляющую и ориентированных на дальнейшее коммерческое использование;
- определение актуальных направлений научных исследований в интересах различных отраслей промышленности и социума;
- обмен информацией об инновационных научных направлениях, подходах и методах решения актуальных задач;
- обсуждение полученных результатов исследований по техническому, экономическому и социальному направлениям.

Материалы докладов будут опубликованы в электронном сборнике материалов конференции. **Участники секций, представившие лучшие доклады, будут отмечены Дипломами I, II и III степени.** Лучшие доклады в каждой секции будут отобраны экспертной комиссией.

Форма проведения конференции – заочная.

Рабочие языки конференции – русский, английский.

Участие в конференции – бесплатное.

Контрольные сроки:

1) приём заявок и докладов к публикации на сайте conf.tusur.ru – с 14.10.2020 до 20.11.2020;

2) рассмотрение представленных докладов руководителями секций конференции – до 30.11.2020;

3) издание электронного сборника материалов конференции – до 30.12.2020;

4) награждение дипломами авторов лучших докладов – до 30.12.2020.

Контактная информация:

Организационные вопросы направлять по электронной почте anastasiia.nosova@tusur.ru, специалисту по УМР ОЛАК, Носовой Анастасии Леонидовне, тел. (3822) 90-01-13.

Секции конференции:

№	Название секции
1.	Алгоритмы и автоматизированные системы обработки информации и управления
2.	Биомедицинские технологии и приборостроения
3.	Гуманитарные, социальные и экологические проекты
4.	Информационные технологии и информационная безопасность
5.	Материаловедение и нанотехнологии
6.	Радиотехника, системы безопасности и контроля
7.	Радиоэлектроника, радиосвязь и СВЧ
8.	Управление в социальных и экономических системах
9.	Энергетика и силовая электроника
10.	Секция для руководителей научно-исследовательской работы обучающихся

Сайт конференции: <https://tusur.ru/ru/nauka-i-innovatsii/nauchnye-meroprivatiya-tusura/internet-konferentsiya-gpo>

Сайт для отправки заявок и докладов: <https://conf.tusur.ru/>

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ ДОКЛАДОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ ПУБЛИКАЦИИ

1. Объем 2-3 страницы формата А4, включая рисунки и таблицы.

2. Все поля 20 мм. Шрифт Times New Roman 14, единичный интервал между строками, абзац 1,2 см. выравнивание по ширине страницы.

3. Название статьи – все буквы заглавные жирные.

На следующей строке инициалы и фамилии авторов через запятую (с указанием кафедры и занимаемой должности) – жирные, курсив. Если авторы являются с одной кафедры – достаточно указать кафедру один раз, после перечисления ФИО и должностей всех соавторов.

Строкой ниже адресные данные (через запятую): город, вуз (или другая организация), e-mail- не жирные буквы курсив.

После перечня авторов и их адресных данных указываются инициалы и фамилия научного руководителя (с указанием кафедры, занимаемой должности, степени и звания) – нежирные буквы, курсив.

Для статей, выполненных в рамках проектов ГПО, после информации о научном руководителе указывается шифр и наименование проекта (например: Проект ГПО РТС-0702 – Спутниковый мониторинг газовых образований) – жирные буквы, курсив.

4. Количество авторов одного доклада должно составлять не более 3 человек.

5. После указания адресных данных и наименования проекта ГПО должна быть прописана аннотация и ключевые слова на русском языке (при этом, слово «Аннотация» не пишется, слова

«Ключевые слова:» выделяются жирным шрифтом, сам текст не выделяется). Допускается Шрифт Times New Roman 12.

6. В докладе должны быть отражены: актуальность выбранной темы, научная новизна, полученные результаты и их практическая значимость.

7. Рисунки и таблицы в тексте должны иметь подписи: Рис. 1 - название; Таблица 1 - название. Название рисунков и таблиц выравнивается по центру. Шрифт Times New Roman 12.

8. Список литература оформляется согласно ГОСТу. Литературные источники в тексте - в порядке упоминания, в квадратных скобках.

9. Подстрочные примечания не допускаются, все разъяснения даются в тексте.

10. Материалы докладов должны быть отправлены в формате Word.

11. Наименования отправленного файла должно выглядеть следующим образом: ФИО_автора_Шифр_проекта_ГПО (при наличии).