

Организация и прохождение практики



Практика - это неотъемлемая часть учебного процесса, основным содержанием которой является выполнение практических учебных, научно-исследовательских, производственных заданий на базе предприятий и организаций, соответствующих характеру будущей профессиональной деятельности.

Этапы организации и прохождения практики

Подготовительный этап

Основной этап

Заключительный этап

Срок исполнения	Задача	Важно
Не позднее чем за 1 месяц до начала практики	Поиск места прохождения практики	1. Место практики должно соответствовать направлению подготовки. 2. Место практики можно найти самостоятельно или воспользоваться имеющейся в ТУСУРе базой практик. – С базой практик можно ознакомиться у руководителя практики от университета (на кафедре), руководителя производственной практики ТУСУР, по ссылке https://docs.google.com/spreadsheets/d/1uxE_mtkSStfoFM7IJmaUJEijxCMN2tSEG1JCbi2yRA/edit#gid=0 .
Не позднее чем за 3 недели до начала практики	Оформление документов для прохождения практики	1. Обязательные документы: заявление и договор для прохождения практики 2. Если место практики – структурное подразделение ТУСУР, то договор не нужен. 3. Документы по требованию предприятия: письмо-запрос, направление. – Заявление хранится на кафедре. – Договор на прохождение практики составляется в 2-х экземплярах. – Письмо-запрос оформляется руководителем практики от университета. – Формы документов размещены на сайте ТУСУР (вкладка «Студентам», раздел «Обучение», https://tusur.ru/ru/studentam#education).
До начала практики	Получение индивидуального задания и дневника по практике	1. Индивидуальное задание выдается руководителем практики от университета. 2. Индивидуальное задание согласовывается с руководителем практики от профильной организации (при его наличии). – Форма индивидуального задания размещена на сайте ТУСУР (вкладка «Студентам», раздел «Обучение», https://tusur.ru/ru/studentam#education).

Подготовительный этап

Основной этап

Заключительный этап

Срок исполнения	Задача	Важно
Сроки прохождения практики	Пройти инструктаж по технике безопасности и охране труда	1. В разделе 4 дневника по практике должны быть сделаны записи о прохождении инструктажей, заверенные подписью руководителя практики от профильной организации и печатью.
	Регулярно вести дневник и предъявлять его руководителю практики от профильной организации для проверки и визирования	
	Освоить программу практики и выполнить индивидуальное задание	
	Подготовить отчет о результатах прохождения практики и предъявить руководителю практики от профильной организации для проверки	1. В разделе 5 дневника по практике должен быть отзыв руководителя практики от профильной организации и оценка результатов практики, заверенные подписью и печать организации. – Шаблон титульного листа для отчета размещен на сайте ТУСУР (вкладка «Студентам», раздел «Обучение», https://tusur.ru/ru/studentam#education).

Подготовительный этап

Основной этап

Заключительный этап

Срок исполнения	Задача	Важно
На последней неделе практики, либо в течение 2-х недель с начала занятий в последующем семестре (если летняя практика)	Защита практики	1. Защита практики проводится с комиссией. 2. Для защиты практики необходимо предоставить на кафедру полностью заполненный дневник с подписями и печатями и отчет. 3. Оформление отчета должно соответствовать ОС ТУСУР. – ОС ТУСУР 01-2013 для технических направлений подготовки https://regulations.tusur.ru/documents/70 – ОС ТУСУР 02-2013 для гуманитарных направлений подготовки https://regulations.tusur.ru/documents/71

По вопросам организации и прохождения практики можно обращаться к руководителю практики от университета (на кафедре), к руководителю производственной практики (Трубченинова И.А., 414 ауд. ГК, тел.: 900-113, irina.a.trubcheninova@tusur.ru)